

Die Stadt Bad Neuenahr-Ahrweiler sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

STEUERSACHBEARBEITER (m/w/d) in der Finanzabteilung.

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle. Die Eingruppierung erfolgt nach der Landesbesoldungsordnung zuzüglich der üblichen Sozialleistungen.

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Selbstständiges Prüfen der laufenden Einnahmen auf Steuerpflicht
- Erstellung der Umsatzsteuervoranmeldungen sowie Jahreserklärungen der Stadt Bad Neuenahr-Ahrweiler und seiner Organgesellschaften sowie Mitarbeit bei der Entwicklung des hierzu erforderlichen EDV gestützten Verfahrens in Zusammenarbeit mit dem Softwareanbieter
- Begleitung der durch die Finanzverwaltung durchgeführten Betriebsprüfungen
- Beratung und Begutachtung zu steuerrelevanten Fragen aus den Betrieben gewerblicher Art so wie der Kernverwaltung hinsichtlich des Ertrags[!] und Umsatzsteuerrechts, Spenden[!] und Sponsorenrechts sowie Gemeinnützigkeitsrechts
- Durchführung von Projekten im Steuerbereich, insb. Mitarbeit bei der Umsetzung des neuen § 2 b UStG
- Rechnungswesen für Betriebe gewerblicher Art mit der Erstellung von Einnahme[!], Überschussrechnungen, Gewinn- und Verlustrechnung und Bilanzen
- Übernahme von Tätigkeiten des Rechnungswesens im Zusammenhang mit der Erstellung von kommunalen Gesamtabschlüssen
- Anlagenbuchhaltung im Rahmen der Urlaubs- und Krankheitsvertretung

Wir erwarten von Ihnen:

- bei Beamtinnen und Beamte das dritte Einstiegsamt der Fachrichtungen „Verwaltung und Finanzen“ oder
- bei Tarifbeschäftigten ein abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium der Betriebswirtschaftslehre mit Schwerpunkt Steuerrecht oder erfolgreich abgeschlossenes Studium zur/zum Dipl. Finanzwirt/in (FH) oder
- eine erfolgreich abgeschlossene Weiterbildung zur/zum Steuerfachwirt/in oder vergleichbare Qualifikation
- Kenntnisse in der Besteuerung von juristischen Personen öffentlichen Rechts sind von Vorteil

Wenn Sie Berufserfahrung im Steuerbereich vorweisen, Durchsetzungsfähigkeit eigener Standpunkte gegenüber der Finanzverwaltung besitzen, Ihnen die sichere Gesprächs- und Verhandlungsführung haushalts- sowie finanzwirtschaftlicher Themen in politischen Gremien leichtfallen, dann sind Sie bei uns richtig.

Unser Angebot an Sie:

- ein interessantes, vielschichtiges und verantwortungsvolles Aufgabengebiet in einem kollegialen Team
- eine Vergütung entsprechend der jeweiligen persönlichen Qualifikation bis zu Entgeltgruppe 9 b TVöD VKA oder bis zur Besoldungsgruppe A 10 LBesO
- die Leistungen des öffentlichen Dienstes (u.a. Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge)
- vielfältige Weiterbildungs- und Fortbildungsmöglichkeiten
- unbefristete Festanstellung

Haben Sie Fragen?

Rückfragen beantworten Ihnen gerne die MitarbeiterInnen unter den Ruf-Nummern 02641 87-136 (Finanzabteilung) oder -212 (Personalabteilung).

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Schriftliche Bewerbungen mit aussagefähigen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens **30.09.2022** (Eingang bei der Stadt Bad Neuenahr-Ahrweiler) an die E-Mail-Adresse: personalamt@bad-neuenahr-ahrweiler.de (bitte die Unterlagen zu einer pdf-Datei zusammenfassen) oder schriftlich an Stadtverwaltung Bad Neuenahr-Ahrweiler, Hauptstraße 116, 53474 Bad Neuenahr-Ahrweiler.